



OBEC RADOŠOVCE

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE Č. 8/2024 O URČENÍ VÝŠKY FINANČNÝCH PRÍSPEVKOV NA ČIASŤOČNÚ ÚHRADU NÁKLADOV NA VÝCHOVU A VZDELANIE A NÁKLADOV SPOJENÝCH SO STRAVOVANÍM V ŠKOLÁCH A ŠKOLSKÝCH ZARIADENIACH, KTORÝCH ZRIADOVATEĽOM JE OBEC RADOŠOVCE

Obecné zastupiteľstvo v Radošovciach v súlade s ustanovením § 6 a § 11 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 28, § 49, § 114, § 116 a § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznáva na tomto všeobecne záväznom nariadení:

PRVÁ ČASŤ

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok č.1

Účel a predmet

Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je obec Radošovce.

Článok č. 2

Druhy príspevkov v školách a školských zariadeniach

V školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Radošovce sa uhrádzajú tieto príspevky na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním (ďalej len „príspevky“):

1. príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole,
2. príspevok na činnosť školského klubu detí,
3. príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním v zariadení školského stravovania.

DRUHÁ ČASŤ

PRÍSPEVKY V ŠKOLÁCH A ŠKOLSKÝCH ZARIADENIACH

Článok č. 3

Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole

1. Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa sumou 30 €.
2. Príspevok sa uhrádza do 15. dňa v danom kalendárnom mesiaci, v ktorom dieťa navštevuje materskú školu bezhotovostne na účet vedený vo VÚB banke č. IBAN SK83 0200 0000 0016 9597 5553.
3. Ak je dieťa prijaté do materskej školy v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy.

Článok č. 4

Výška, termín a spôsob úhrady príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole v období obmedzenej alebo prerušenej prevádzky cez letné prázdniny

1. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom.
2. Preukázateľný spôsob je predloženie potvrdenia od lekára (ak je dôvodom choroba) a žiadosť zákonného zástupcu o odpustenie alebo presunutie príspevku (z rodinných dôvodoch) z dôvodu prerušenia dochádzky do materskej školy.

3. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa:
 - a) ktoré má rok pre povinným plnením školskej dochádzky
 - b) ktorého zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi
 - c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu
4. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená obcou alebo inými závažnými dôvodmi; v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku vo výške určenej riaditeľom materskej školy. Konkrétnu výšku príspevku podľa § 4 odseku 3 VZN oznámi zákonnému zástupcovi riaditeľ materskej školy, do ktorej je dieťa na základe rozhodnutia prijaté. Pre určenie výšky príspevku je rozhodujúce písomné vyhlásenie zákonného zástupcu, v ktorom preukázateľne a záväzne vyjadrí svoj záujem o dochádzku dieťaťa do materskej školy v čase letných prázdnin a uvedie, v ktorých týždňoch počas letných prázdnin bude dieťa materskú školu navštevovať.
5. Za týždeň dochádzky do materskej školy sa na účely platenia príspevku podľa tohto článku považuje každý aj začatý týždeň.

Článok č. 5

Príspevok na činnosť školského klubu detí

1. Zákonný zástupca dieťaťa prispieva na činnosť školského klubu detí (ŠKD) mesačne za dieťa sumou vo výške 20 €.
2. Príspevok sa uhrádza vopred do 10. dňa v kalendárnom mesiaci.
3. Ak je dieťa prijaté do ŠKD v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do školského klubu detí.
4. Na základe rozhodnutia zriaďovateľa môže riaditeľ školy znížiť alebo odpustiť príspevok za dieťa, ktoré podľa §2 písm. c) zákona č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak zákonný zástupca o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa § 2 písm. c) zák. č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok č. 6

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie v zariadení školského stravovania

1. Zariadenie školského stravovania poskytuje stravovanie deťom a žiakom, zamestnancom škôl a školských zariadení a iným fyzickým osobám (§140 zák. č. 245/200/8 Z.z. v znení neskorších predpisov) za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhradza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín na jedno jedlo určenými MŠVVaŠ SR, s účinnosťou od 1. 1. 2023 v súlade s finančným pásmom na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií.
2. Od 1.5.2023 môže zákonný zástupca požiadať o dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom v zmysle zákona 5444/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v znení neskorších predpisov. Dotácia na stravu sa bude v zmysle § 4 ods. 6 zákona o dotáciách poskytovať na pokrytie nákladov na nákup potravín na obed v najvyššej sume:
 - a) 1,40 eur za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole (ďalej len „MŠ“) a odobralo stravu,
 - b) 2,10 eur za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania v základnej škole (ďalej len „ZŠ“) na prvom stupni a odobralo stravu,
 - c) 2,30 eur za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania v ZŠ na druhom stupni a odobralo stravu.
3. V prípade, ak zákonný zástupca dieťaťa/žiaka nepožiada o dotáciu na stravu, platí plnú úhradu podľa ods. 5 tohto článku.
4. Výška príspevku na stravovanie (nákup potravín) v školskej jedálni pri Materskej škole, v školskej jedálni pri Základnej škole v Radošovciach v čase ich účasti na vyučovacom procese v škole alebo v školskom zariadení sa určuje na základe Finančné pásma na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov s účinnosťou od 01.01.2025 v 3. pásme nasledovne:

Stravník – dieťa v MŠ	1 desiata	1 obed	1 olovrant	Celodenná strava
	€	€	€	€

Stravníci od 2 – 6 rokov	0,50	1,20	0,40	2,10
Stravník – žiak v ZŠ	1 obed			
	€			
Stravníci od 6 – 11 rokov	1,70			
Stravníci od 11 – 15 rokov	1,90			
Stravníci od 15 – 18/19 rokov (dospelý, cudzí)	2,40			

5. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na stravovanie v zariadení školského stravovania podľa tohto článku, sa uhrádza do 10. dňa kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza škole, ktorej je školská jedáleň súčasťou bezhotovostne na účet:

a) deti, ktoré navštevujú Materskú školu, Radošovce 13, 908 63 Radošovce vedený vo VÚB banke Slovensko, č. ú. IBAN SK65 0200 0000 0016 3604 0256.

b) žiaci, zamestnanci a ostatní cudzí stravníci, ktorí navštevujú alebo odoberajú obed v Základnej škole Radošovce 338, Radošovce 338, 908 63 Radošovce na účet vedený vo VÚB banke Slovensko, č.ú. IBAN SK83 0200 0000 0041 2274 0953.

c) cudzí dospelí stravníci uhrádzajú príspevok na stravovanie v zariadení školského stravovania podľa skutočne odobratých jedál mesiac pozadu.

Od 1. januára 2019 je zriaďovateľ povinný znížiť úhradu zákonného zástupcu dieťaťa v školskej jedálni o dotáciu poskytnutú podľa zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR.

Článok č. 7

Výška príspevku a úhrada príspevku na režijné náklady v školskej jedálni pri materskej a základnej škole

1. Zákonný zástupca dieťaťa v MŠ a zákonný zástupca žiaka uhrádza príspevok na režijné náklady zariadenia školského stravovania paušálne vo výške 12 € mesačne. Príspevok sa bude uhrádzať v mesačnom intervale. Príspevok na úhradu časti režijných nákladov

uvedených predchádzajúcej vete sa hradí bez ohľadu na množstvo odobratej stravy, ale závisí od toho, či je dieťa v MŠ, žiak, zamestnanec alebo iná fyzická osoba prihlásená na stravu.

2. Cudzí dospelý stravník uhrádza príspevok na režijné náklady zariadenia školského stravovania vo výške 2,40 € za každý odobratý obed.

Článok č. 8

Stravovanie a príspevok dospelých stravníkov v zariadení školského stravovania

1. Zriaďovateľ súhlasí so stravovaním dospelých osoby v zariadeniach školského stravovania.
2. Denný príspevok dospelých stravníkov na nákup potravín sa uhrádza podľa finančného pásma stanoveného MŠVVaŠ SR pre vekovú kategóriu stravníkov 15 – 18/19-ročných žiakov strednej školy vo finančnom pásme B.
3. Náklady na nákup potravín na jedno jedlo pre dospelého stravníka sa určujú vo výške 2,40 € a režijné náklady vo výške 2,40 €.
4. Dospelý stravník uhrádza za jedno hlavné jedlo cenu, ktorá sa skladá z príspevku vo výške nákladov na nákup potravín a režijných nákladov.
5. Stravovanie zamestnancov sa realizuje v súlade so Zákonníkom práce. Hodnota obeda sa stanovuje na sumu 3,80 €.

TRETIA ČASŤ

SPOLOČNÉ, ZÁVEREČNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA

Článok č. 9

Úhrada príspevku

1. Zákonný zástupca alebo dospelá osoba majú povinnosť príspevok uhradiť spôsobom a za podmienok, ktoré určí riaditeľ školy alebo školského zariadenia (ďalej len „riaditeľ“) vo vnútornom predpise.
2. Riaditeľ je povinný účinné VZN, ako aj smernicu o podmienkach úhrady príspevku zverejniť na webovom sídle školy a v priestoroch školy.

3. Riaditeľ je povinný na stretnutí zákonných zástupcov a rodičov detí a žiakov (rodičovskom združení) informovať o výške príspevkov uhrádzaných zákonnými zástupcami.

Článok č. 10

Postup pre zníženie alebo odpustenie príspevkov

1. Žiadosť o zníženie alebo odpustenie príspevkov môže uplatniť zákonný zástupca u zriaďovateľa – obec. Písomné žiadosti je potrebné doručiť na obecný úrad.
2. Obec môže o žiadosti rozhodnúť za podmienky, že k žiadosti bude zo strany zákonného zástupcu predložený doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.
3. Nárok na zníženie alebo odpustenie príspevku trvá len počas doby, kedy trvajú podmienky zníženia a odpustenia príspevkov, t. j. pokiaľ je zákonný zástupca poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.
4. Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich o znížení alebo odpustení príspevku, zákonný zástupca túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi na obecný úrad.
5. Tento postup sa neuplatní, ak ide o deti a žiakov, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa osobitného predpisu.

Článok č. 11

Záverečné ustanovenia

Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2025.

Článok č. 12

Zrušovacie ustanovenia

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 2/2023 zo dňa 21.06.2023 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je obec Radošovce.

V Radošovciach dňa 3.12.2024

podpis starostky